



## Comment faire un formulaire

Le quoi ?

Un **formulaire** est un document caractérisé par une interface de saisie et d'**affichage** structurée. Il peut s'adapter dynamiquement aux réponses de l'utilisateur et au contexte du processus; on parle alors de formulaire intelligent.

Pourquoi ce tutorial ?

Il va permettre à l'utilisateur FormPublisher de pouvoir faire un formulaire structuré en utilisant les éléments Jform.

Le comment ?

Ce tutorial décrit comment structurer son document, comment ajouter, paramétrer les éléments Jform.

### 1. Le rendu

Ci-dessous, le rendu à obtenir à la fin de ce cook-book.

#### 1.1. Onglet présentation

Zone présentation:

Cookbook My form

Renseignements Formulaire

Mode d'emploi Aperçu PDF Charger Sauvegarder Quitter

Présentation  
Contacts

► Présentation

Ce document est un exemple très simple de formulaire de saisie d'informations.

Publié avec FormPublisher v2.0 | Version 1 Mise à jour le: 18-07-2011 | Copyright J-Way SA

Zone contact:

Cookbook My form

Renseignements Formulaire

Mode d'emploi Aperçu PDF Charger Sauvegarder Quitter

Présentation  
Contacts

► Contacts

Service support Jway  
support@jway.eu

Coordonnées de l'organisation  
J-Way SA

51, rue de Strasbourg  
L-2561 Luxembourg  
Tél+352 54 22 23 Fax+352 26 53 16 17  
http://www.jway.lu info@jway.lu

Publié avec FormPublisher v2.0 | Version 1 Mise à jour le: 18-07-2011 | Copyright J-Way SA

## 1.2. Onglet formulaire

Première section:

The screenshot shows a web form interface for 'Cookbook My form'. The 'Formulaire' tab is active. The 'Informations personnelles' section is displayed with the following fields:

- Titre :  Monsieur  Madame  Mademoiselle
- Nom et Prenom : \*
- Votre Âge : \*  ans
- Enfant(s) : \*

Navigation buttons: Page précédente, Page suivante. Footer: Publié avec FormPublisher v2.0 | Version 1 Mise à jour le: 18-07-2011 | Copyright J-Way SA

Deuxième section:

The screenshot shows the 'Confirmation' section of the form. The 'Informations personnelles' section is marked as completed with a green checkmark. The 'Confirmation' section displays the message: 'Madame Weber Carine, votre identification a bien été prise en compte.'

Navigation buttons: Page précédente, Page suivante. Footer: Publié avec FormPublisher v2.0 | Version 1 Mise à jour le: 18-07-2011 | Copyright J-Way SA

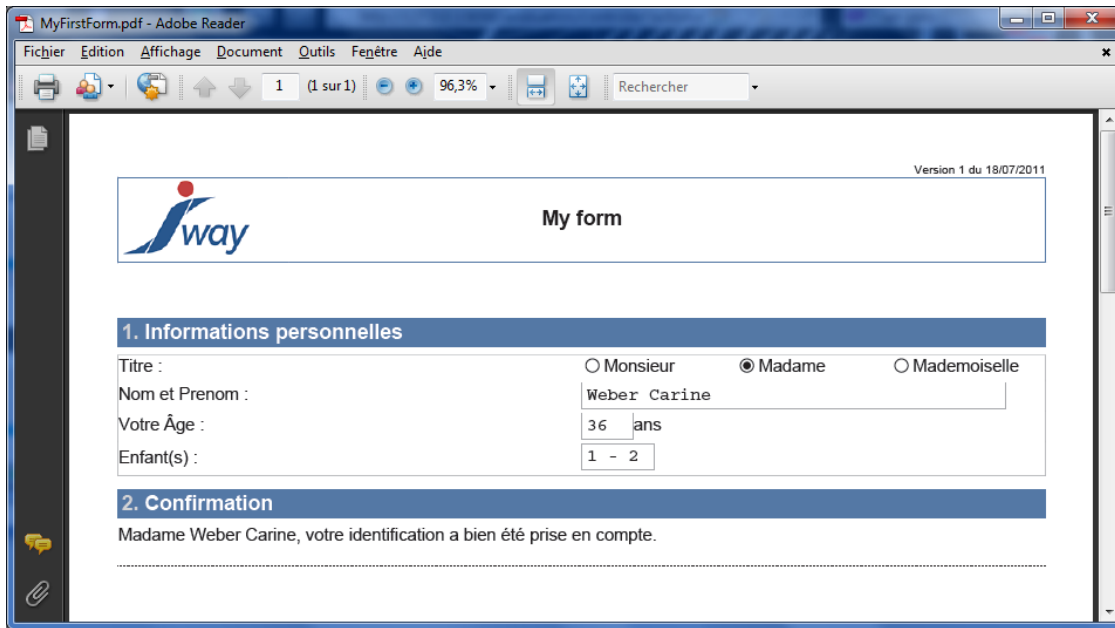
Ce [formulaire](#) à deux sections:

- la section formulaire
- la section confirmation

La section formulaire contient un *QuestionSet* de quatre questions.

La section confirmation affiche les informations saisies dans la précédente section.

## 1.3. Version PDF



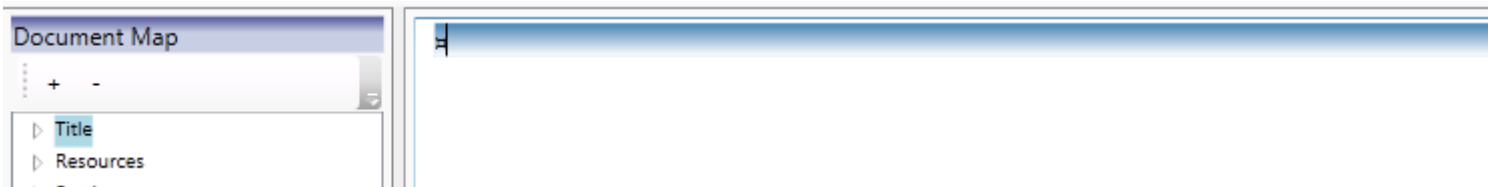
## 2. Nouveau projet/document

Pré requis: avoir lu le tutorial "guide utilisateur Studio"

Ajoutez un nouveau document dans un projet existant ou bien un nouveau projet. Ensuite sauvegardez et nommez ce document. Exemple: MyFirstForm.xml

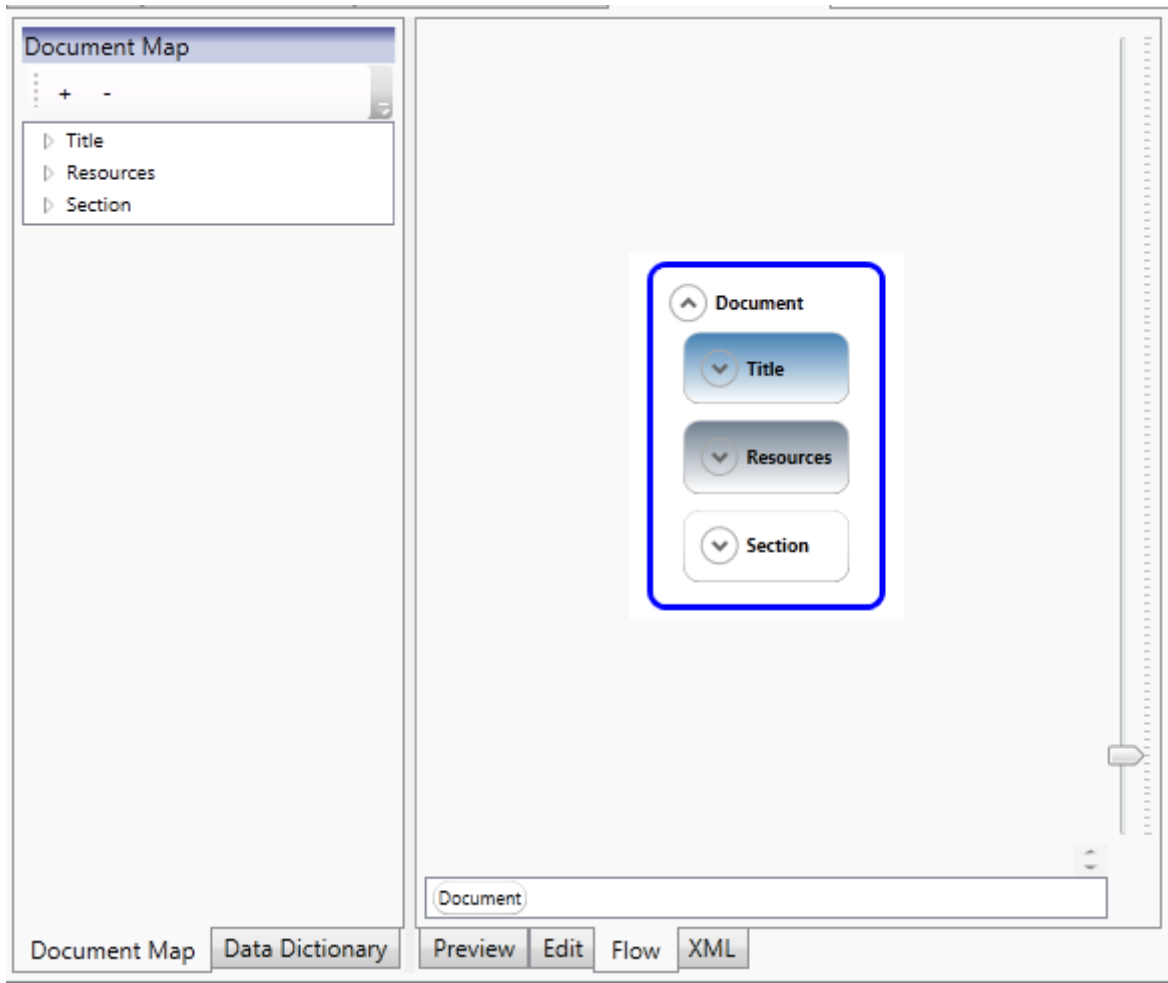
### Définir le titre du document

Dans la vue *Document Map*, cliquez sur *Title*. Dans la vue edit, l'emplacement prévu pour la saisie du titre s'affiche. Saisissez le titre voulu à la position du curseur . Dans notre exemple, titre est *My Form*.

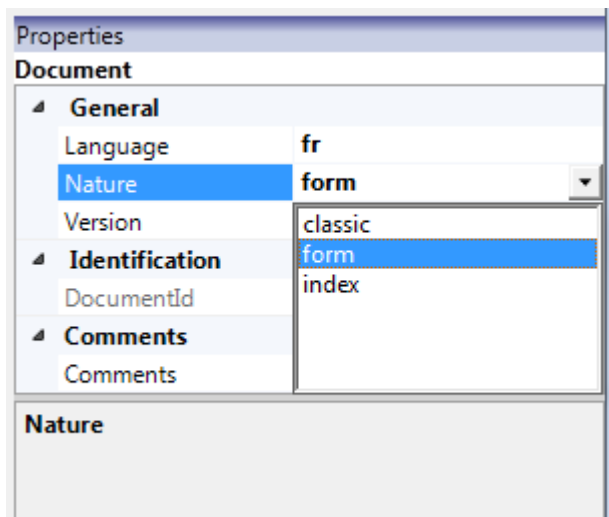


### Définir la nature du document

Pour définir la nature d'un document, il faut aller à la vue *flow* et sélectionner *document* .



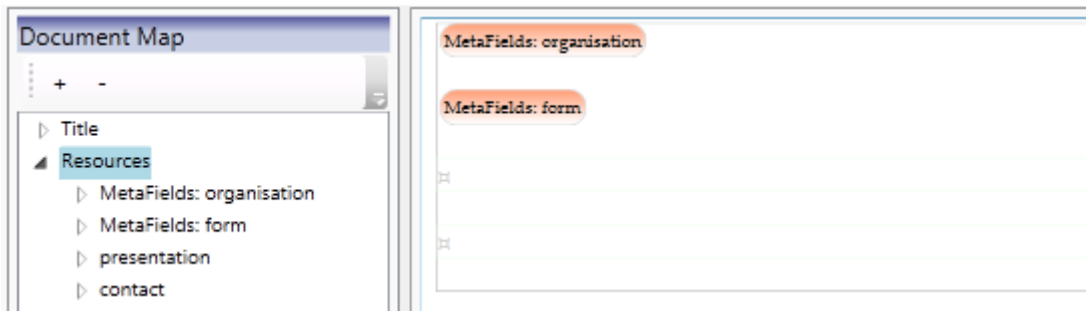
Dans la vue *Properties* ( A droite en bas) sélectionner *Form*.



Nous venons de définir ce document comme étant un *formulaire*.

### 3. Définir les ressources

Dans la vue *Document Map*, cliquez sur *Ressources*. *Ressources* contient les *MetaFields* *organisation* et *form*, un *metaContent* *présentation* et un *metaContent* *contact*.



### 3.1. Metafield organisation

Il contient toutes les informations de votre organisme. Ces informations sont saisies dans Studio après l'enregistrement de la clé ou bien à la première utilisation du Studio.

Dans la vue [Document](#), double cliquez sur *Métafields: organisation*.

MetaField Name	MetaField Value		
name	J-Way SA		+
address-line1	51, rue de Strasbourg		+
city	Luxembourg		+
zip-code	L-2561		+
country	Luxembourg		+
phone	+352 54 22 23		+
fax	+352 26 53 16 17		+
website	http://www.jway.lu		+
email	info@jway.lu		+

### 3.2. Metafield form

Il contient toutes les informations lié au [formulaire](#) en cours. Ces informations doivent être saisies par le rédacteur du formulaire. Les [champs](#) peuvent ne pas être renseignés.

Dans la vue [Document](#), double cliquez sur *Métafields: organisation*. Nous renseignons le champ *application* en lui donnant la valeur : *Cookbook*

MetaField Name	MetaField Value		
application	Cookbook	🗑️	+
identifiant		🗑️	+
link-to-helpdesk		🗑️	+
instructions		🗑️	+
glossary		🗑️	+
faq		🗑️	+
completed-report		🗑️	+
empty-report		🗑️	+
layout-of-report		🗑️	+

### 3.3. MetaContent présentation

C'est la zone réservée pour présenter en quelques ou plusieurs lignes le [formulaire](#).

Dans la vue *Document Map*, cliquez *sur presentation* et dans la vue *Document*, saisissez le texte de présentation.

Document Map

- +
- 
- Title
- Resources
  - MetaFields: organisation
  - MetaFields: form
  - presentation
  - contact

Document

Ce document est un exemple très simple de formulaire de saisie d'informations.

### 3.4. MetaContent contact

C'est la zone réservée pour la saisie des coordonnées du service ou de la [personne](#) de contact du [formulaire](#).

Dans la vue *Document Map*, cliquez *sur contact* et dans la vue *Document*, saisissez les coordonnées.

Document Map

- +
- 
- Title
- Resources
  - MetaFields: organisation
  - MetaFields: form
  - presentation
  - contact

Document

Service support jway

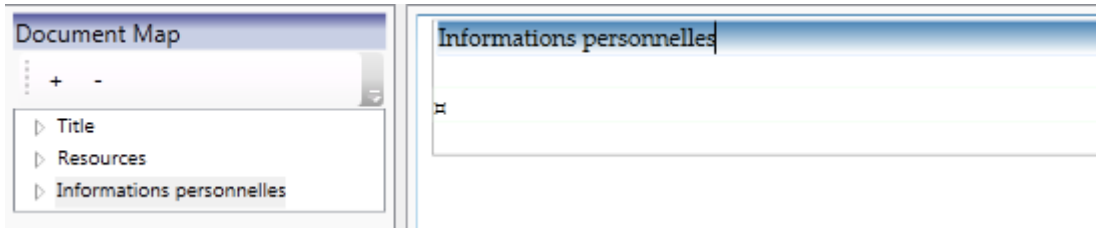
support@jway.eu

## 4. Définir un QuestionSet

La partie questionnaire du [formulaire](#) est constituée d'un *QuestionSet* qui contient quatre questions.

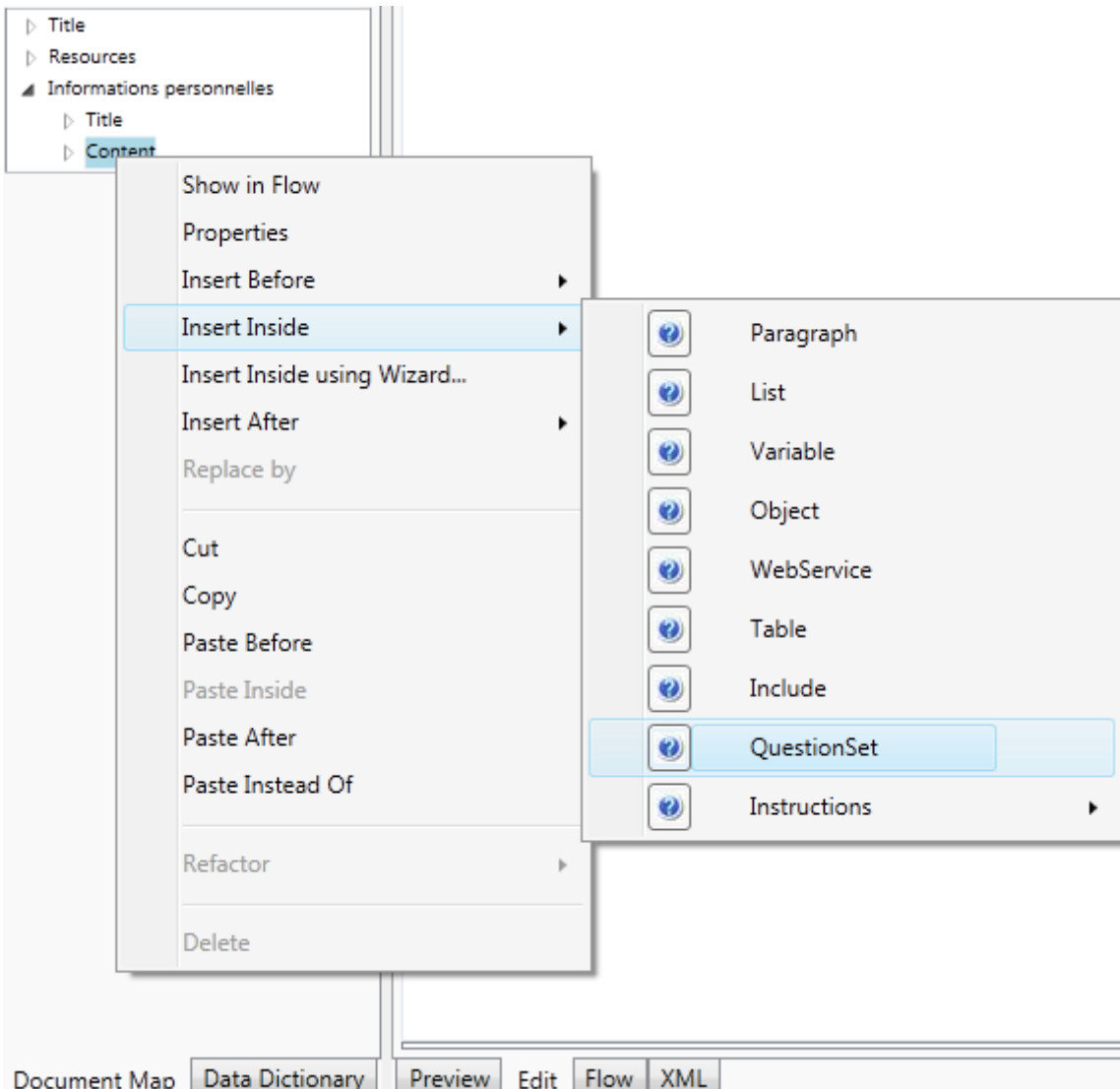
## 4.1. Titrer la section

Dans la vue *Document Map*, cliquez sur *section*. Dans la vue document en *mode Edit*, remplacez le mot *section* par le titre de section voulu. Dans notre exemple cette section aura comme titre *informations personnelles*

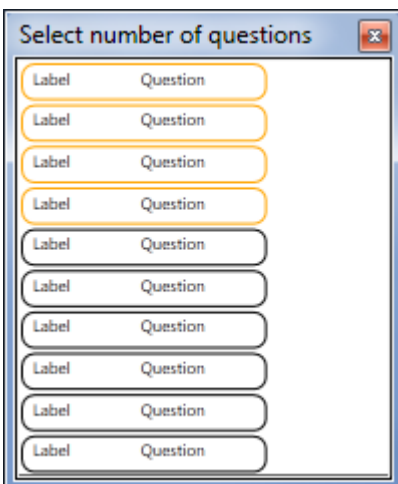


## 4.2. Insérez un QuestionSet

Clique-droit sur le *Content* de la section *informations personnelles* + *Insert inside* + clic sur *QuestionSet*.



Vous sélectionnez ensuite 4 questions. (Ceci en glissant la souris vers le bas)



Aperçu dans la vue document.



II	
II	
II	
II	

### 4.3. Définir les propriétés du QuestionSet

Dans la vue *Document*, en mode *Edit*, cliquez sur le *QuestionSet* et sélectionnez le. A droite dans la vue *Propriétés*, nous fixons la taille à 80%.

Properties	
<b>QuestionSet</b>	
▾ <b>Conditions</b>	
IsReadOnly	
IsVisible	
OutputMode	all
▾ <b>Layout</b>	
HorizontalAlignment	left
LabelHorizontalAlignment	left
LabelPosition	left
LabelWidth	
StyleName	
Title	
<b>Width</b>	<b>80%</b>
WidthPaper	
▾ <b>Comments</b>	
Comments	

## 5. Définir les questions

Le *QuestionSet* sera composé d'un *RadioBox*, de deux *TextBox* et d'un *ComboBox*.

### 5.1. Définir la question 1: un RadioBox

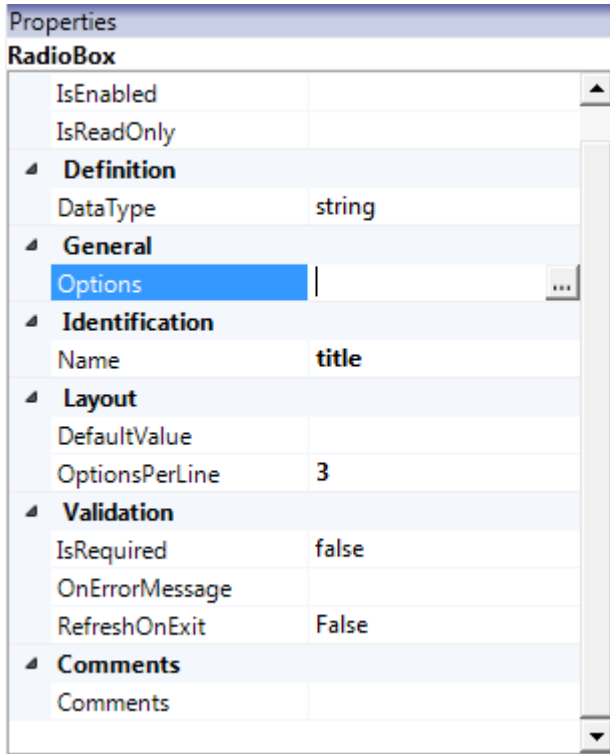
#### 5.1.1. Remplacer le TextBox par un RadioBox

En mode Edit, dans la vue document, cliquez sur la question 1 + *clic droit* --> *Select* --> *TextBox* --> *Replace by* --> *RadioBox*.

The screenshot shows a software interface for creating forms. On the left, a vertical toolbar contains a 'Select' button. A dropdown menu from 'Select' shows a list of form components: Section, Content, QuestionSet, Question, and TextBox. The 'TextBox' component is currently selected. A context menu is open over the 'TextBox' component, listing various actions: Show in Flow, Properties, Insert Before, Insert Inside, Insert After, Replace by, Cut, Copy, Paste Before, Paste Inside, Paste After, Paste Instead Of, Refactor, and Delete. The 'Replace by' option is highlighted, and a secondary menu is open, listing alternative form controls: AttachmentBox, CheckBox, ComboBox, ListBox, MemoBox, PasswordBox, RadioBox, and UploadBox. At the bottom of the interface, a breadcrumb trail shows the current path: Section | Content | QuestionSet | Question | TextBox.

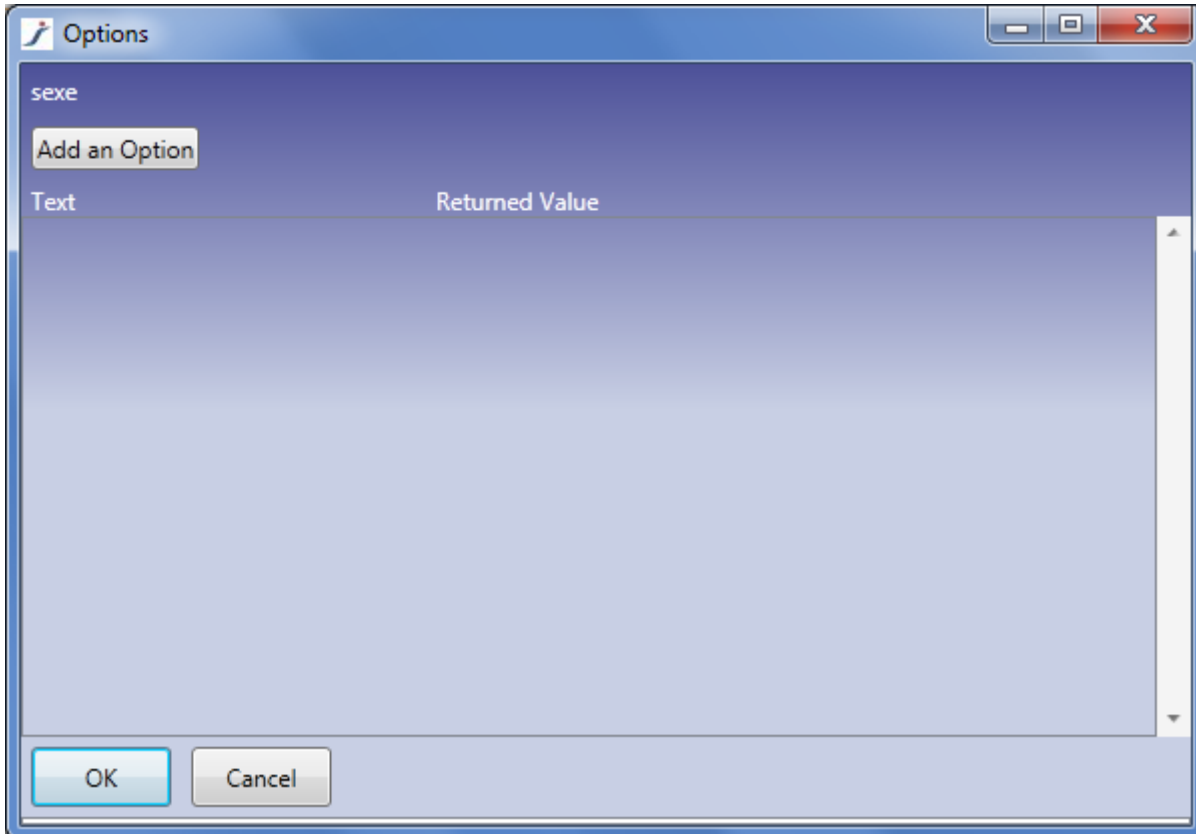
## 5.1.2. Définir les propriétés

Cliquez sur le *RadioBox*. Allez ensuite dans la vue *Properties*.



Nous donnons *title* comme nom de ce *Radiobox*. Nous paramétrons trois *Options* par ligne horizontale via l'attribut *OptionsPerLine*.

Pour définir les *Options* de ce *RadioBox*, cliquez sur les *trois points (...)* de l'attribut *Options*. La vue suivante s'affiche.



Cliquez ensuite 3 fois sur le bouton *Add an Option*. Ceci permet d'ajouter 3 options qui seront par la suite définies comme sur l'image suivante. (Évitez de mettre les caractères accentués dans la colonne *Returned Value*)

Options

sexe

Add an Option

Text	Returned Value		
Monsieur	Monsieur		
Madame	Madame		
Mademoiselle	Mademoiselle		

OK Cancel

Cliquez ensuite sur le bouton *OK*.

## 5.1.3. Saisir le text du Label

En mode Edit, dans la vue document, cliquez sur le Label de la question 1. Y saisir le texte voulu.

## 5.2. Définir la question 2: un TextBox

### 5.2.1. Saisir le text du Label

En mode Edit, dans la vue document, cliquez sur le Label de la question 2 et saisissez y le texte.

### 5.2.2. Définir les propriétés

Cliquez sur le *TextBox*. Allez ensuite dans la vue *Properties*.

**TextBox**

IsReadOnly	
<b>Definition</b>	
DataType	string
<b>Description</b>	
Description	
<b>Identification</b>	
Name	name
<b>Layout</b>	
AutoSize	False
DefaultValue	
NumberOfVisibleCha	40
<b>Validation</b>	
Control	
IsRequired	true
OnErrorMessage	true
RefreshOnExit	false
expression...	
<b>Comments</b>	
Comments	

**IsRequired**  
Required

Le type de données à saisir dans cette question reste *string* (*DataType = string*).

Le nom du *TextBox* est name. Nous fixons à 40 le nombre de caractères possibles de saisie.

Nous mettons une *obligation de renseigner* cette question via l'attribut *IsRequired = true*

## 5.3. Définir la question 3: un TextBox

### 5.3.1. Saisir le text du Label

En mode *Edit*, dans la vue *document*, saisissez le texte du label.

Titre:  Monsieur  Madame  Mademoiselle

Nom et Prénom:  \*

Votre Âge:

### 5.3.2. Définir les propriétés

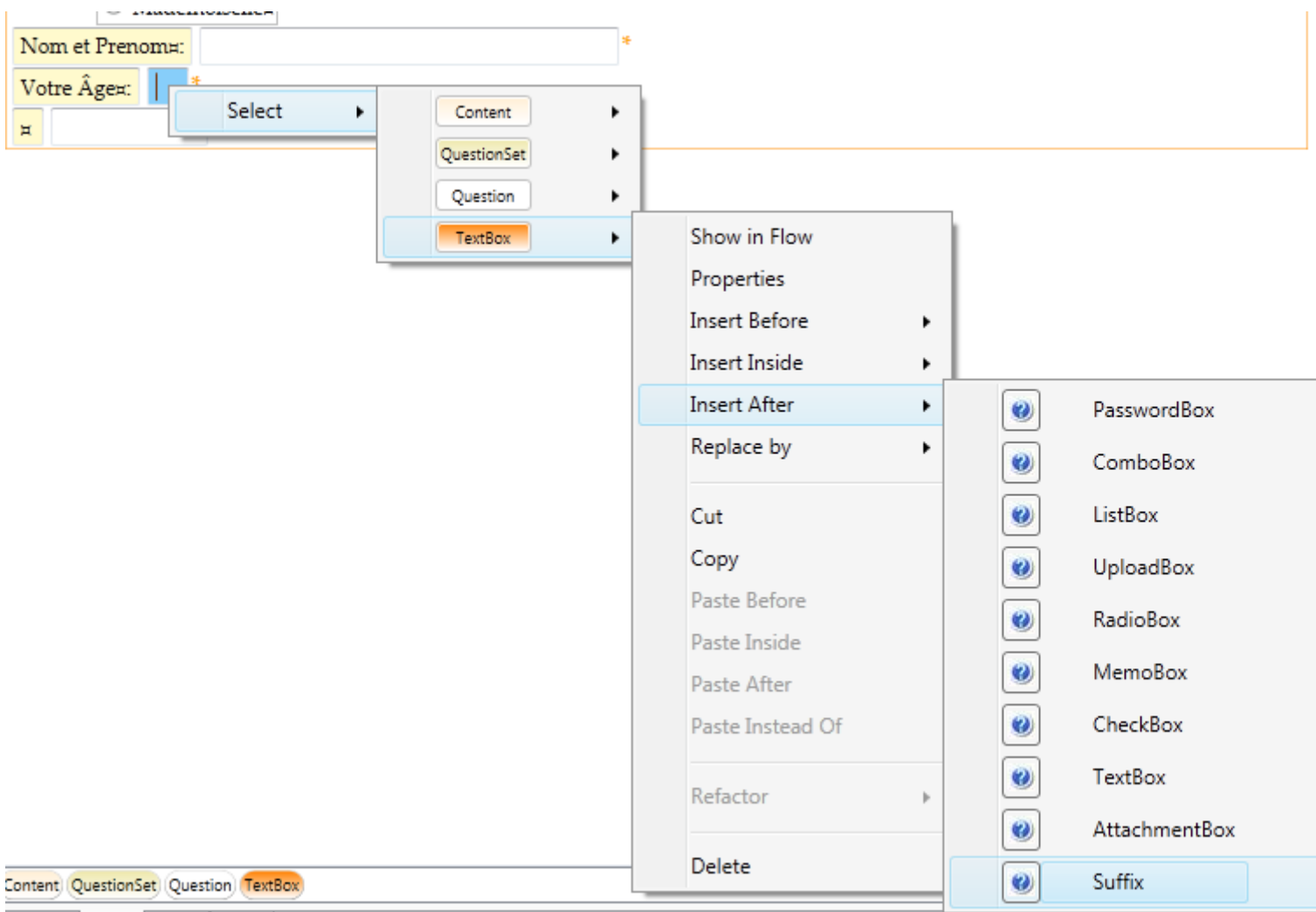
Cliquez sur le *TextBox*. Allez ensuite dans la vue *Properties*.

Properties	
TextBox	
<b>Conditions</b>	
IsEnabled	
IsReadOnly	
<b>Definition</b>	
DataType	integer
<b>Description</b>	
Description	
<b>Identification</b>	
Name	age
<b>Layout</b>	
AutoSize	False
DefaultValue	
NumberOfVisibleCharacters	4
<b>Validation</b>	
Control	
IsRequired	true
OnErrorMessage	
RefreshOnExit	False
<b>Comments</b>	
Comments	

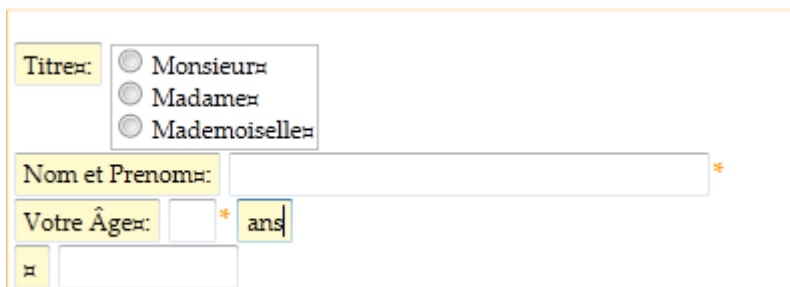
Le type de données à saisir dans cette question est *integer string* (*DataType = integer*).  
Le nom du *TextBox* est *age*. Nous fixons à 4 le nombre de caractères de saisie possible.  
Cette question doit obligatoirement être renseignée via l'attribut *IsRequired = true*

### 5.3.3. Ajouter un Suffix

En mode *Edit*, cliquez sur le *TextBox* + souris droite,...



Saisissez le texte du *Suffix*



## 5.4. Définir la question 4: un ComboBox

### 5.4.1. Saisir le text du Label

En mode *Edit*, dans la vue *Document*, saisissez le texte du label.



Titre:  Monsieur  Madame  Mademoiselle

Nom et Prénom:  \*

Votre Âge:  \* ans

Enfant(s):

## 5.4.2. Remplacer le TextBox par un ComboBox

En mode *Edit*, dans la vue *Document*, cliquez sur la question 4 + *clic droit* --> *Select* --> *TextBox* --> *Replace by* --> *ComboBox*.

The screenshot shows the software interface in edit mode. The form from the previous image is visible at the top. The 'Enfant(s):' field is selected, and a context menu is open. The menu path is: **Select** -> **TextBox** -> **Replace by** -> **ComboBox**. The 'Replace by' submenu is open, showing various control types: AttachmentBox, CheckBox, **ComboBox** (highlighted), ListBox, MemoBox, PasswordBox, RadioBox, UploadBox. At the bottom of the screen, a toolbar shows the 'Content', 'QuestionSet', 'Question', and 'TextBox' icons, with 'TextBox' currently selected.

## 5.4.3. Définir les propriétés

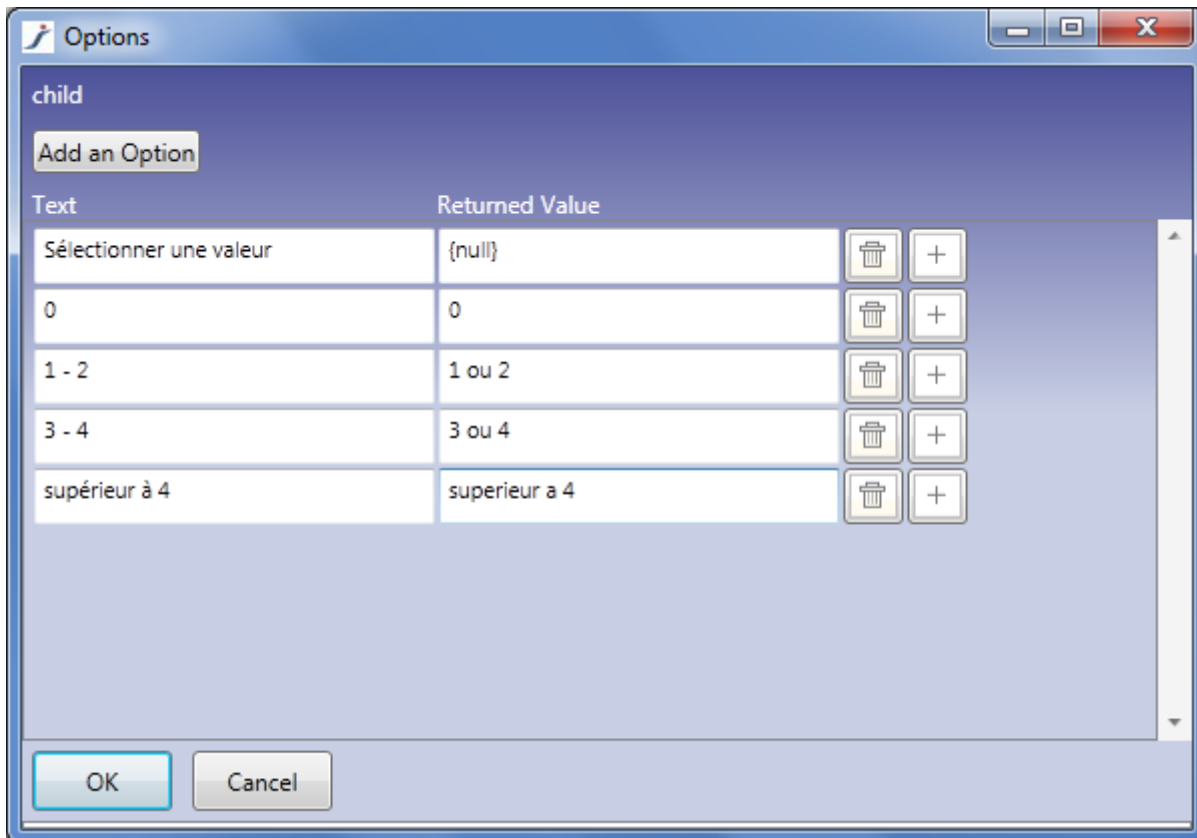
Properties	
<b>ComboBox</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li> <b>Conditions</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>IsEnabled</li> <li>IsReadOnly</li> </ul> </li> <li> <b>Definition</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>DataType: string</li> </ul> </li> <li> <b>General</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Options: Sélectionner une valeur</li> </ul> </li> <li> <b>Identification</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Name: child</li> </ul> </li> <li> <b>Layout</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>DefaultValue</li> </ul> </li> <li> <b>Validation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>IsRequired: true</li> <li>OnErrorMessage</li> <li>RefreshOnExit: False</li> </ul> </li> <li> <b>Comments</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comments</li> </ul> </li> </ul>	

Le nom du *ComboBox* est *child*.

Pour définir les options de ce *ComboBox*, cliquez sur les *trois points (...)* de l'attribut *Options*.

Options	
child	
Add an Option	
Text	Returned Value
Sélectionner une valeur	{null}
<input type="button" value="Delete"/> <input type="button" value="+"/>	
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Cancel"/>	

Cliquez ensuite 4 fois sur le bouton *Add an Option*. Ceci permet d'ajouter 4 options. Elles seront par la suite définies comme dans l'image suivante. (Évitez de mettre les caractères accentués dans la colonne *Returned Value*)



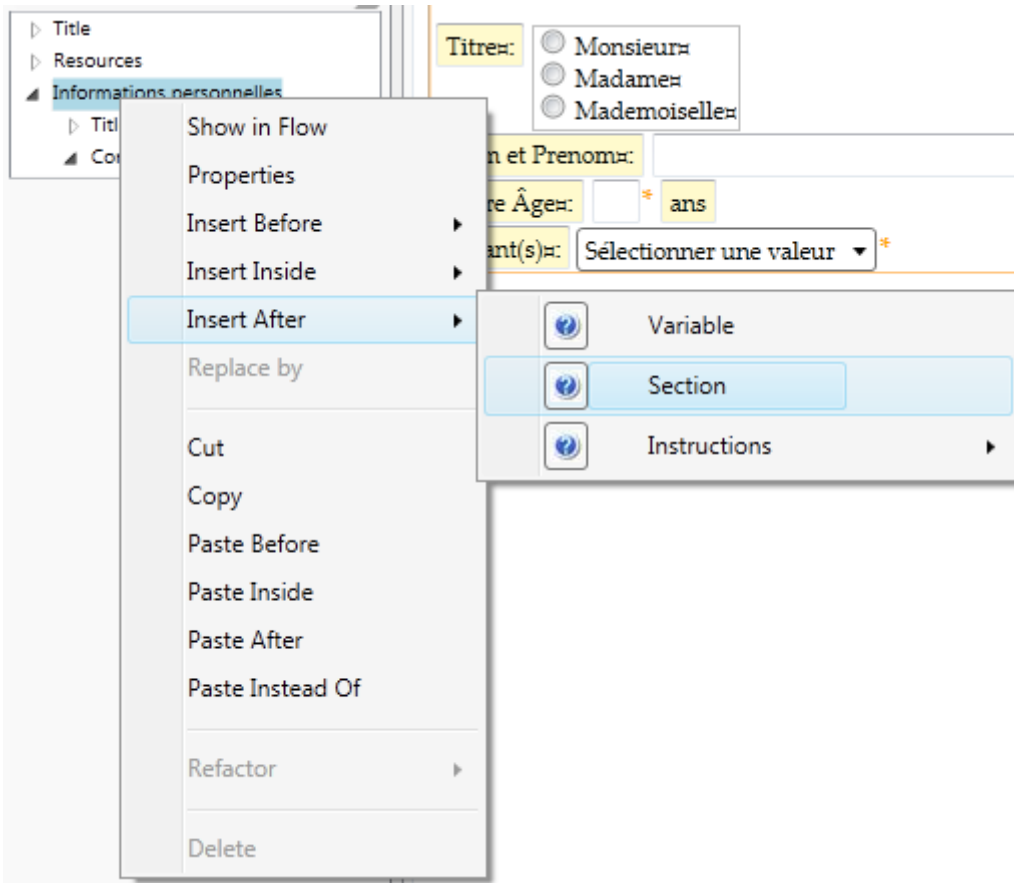
Cliquez ensuite sur le bouton *OK*.

## 6. Définir la seconde Section

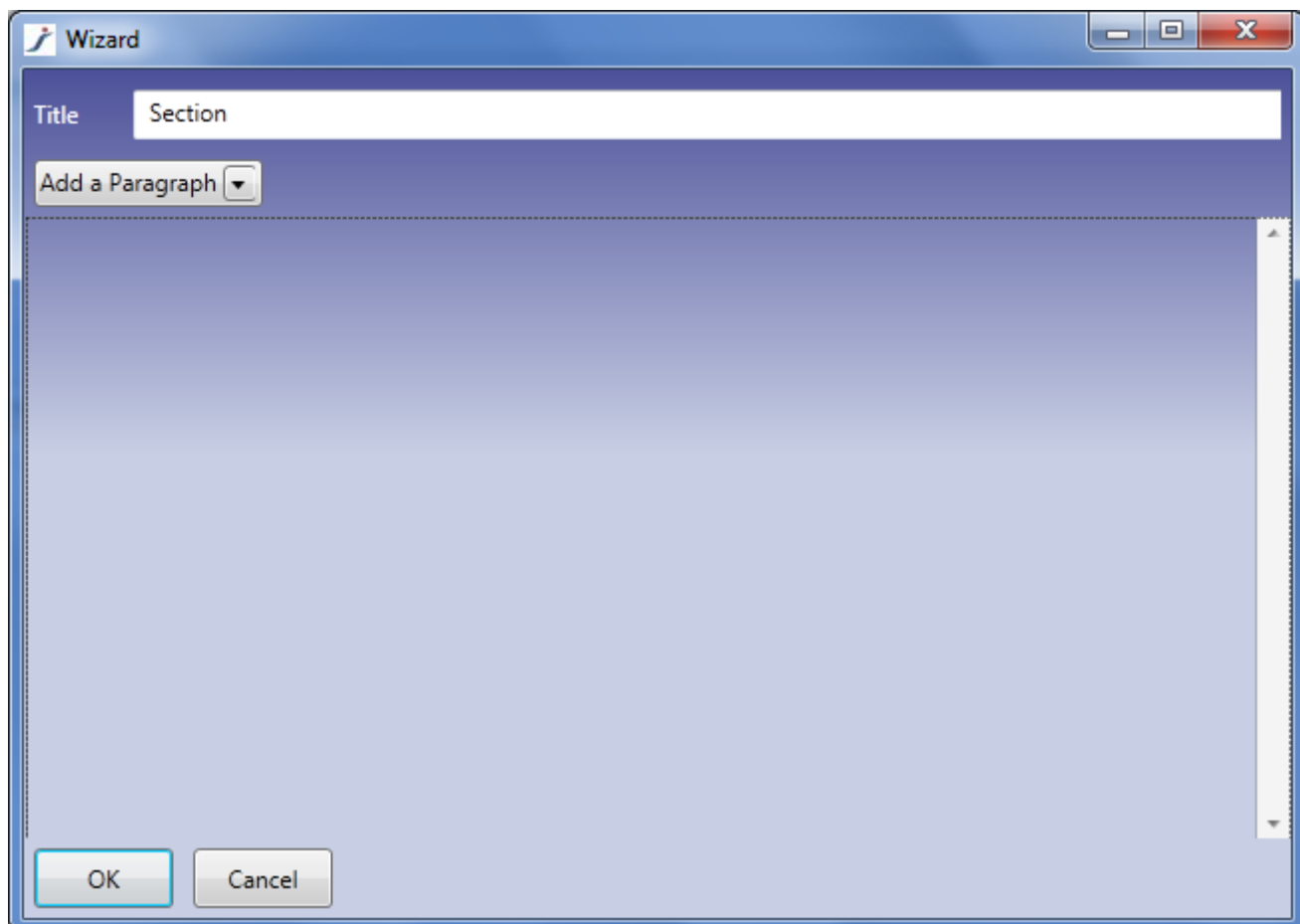
La seconde *Section* est celle de confirmation des saisies de l'utilisateur.

### 6.1. Ajouter une section

Dans la vue *Document Map*, cliquez sur la dernière *Section* (Informations personnelles) + souris droite + ...

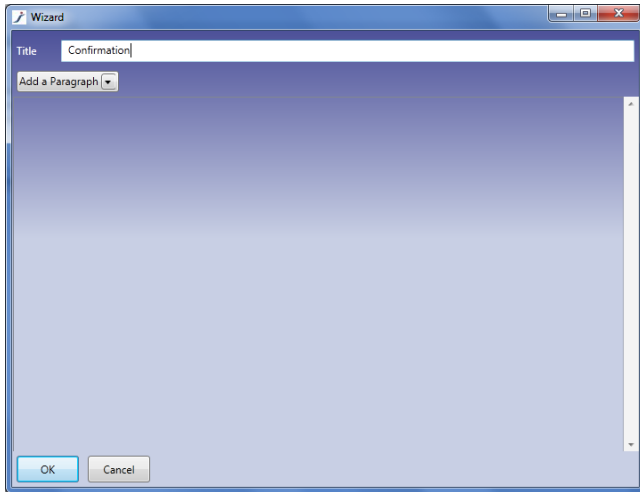


Le wizard suivant s'affiche.



### 6.1.1. Titrer la section

Via le *wizard*, dans la champ *title*, remplacez le mot *Section* par le titre voulu.

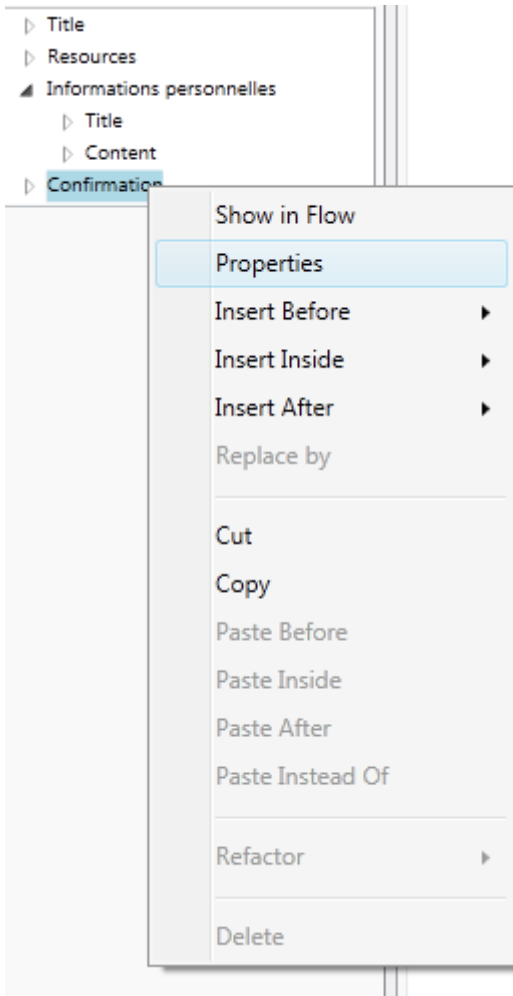


## 6.2. Poser une condition

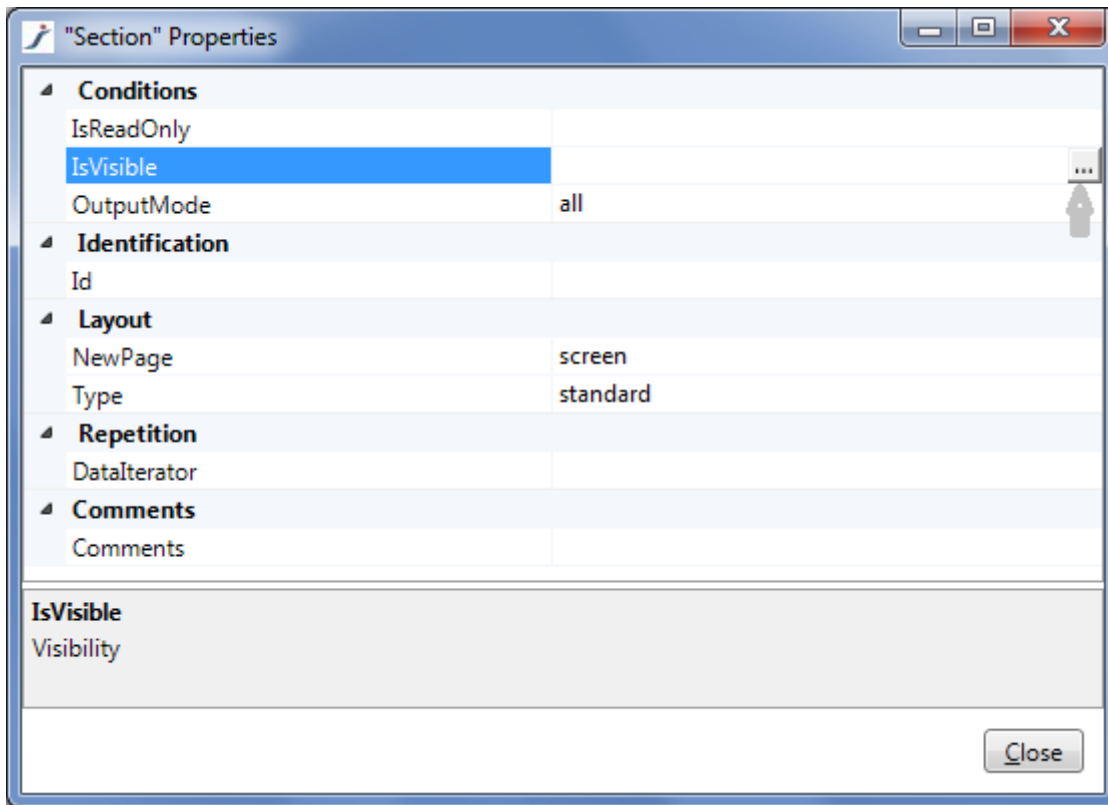
Nous allons mettre une condition d'accessibilité et de visibilité sur cette section.

### 6.2.1. Editer les propriétés de Section

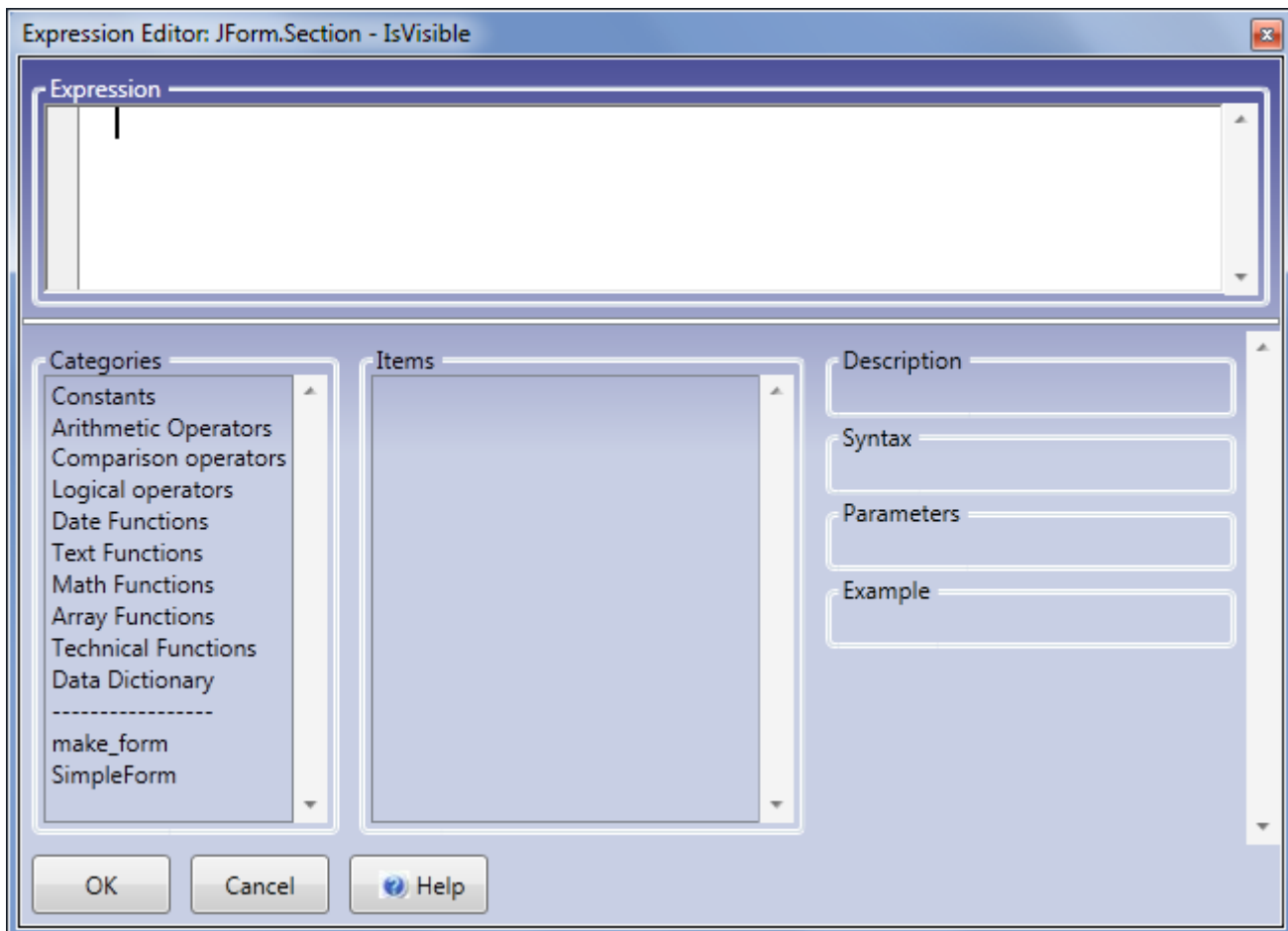
Pour afficher les propriétés de la *Section*, voir l'image ci-dessous. Commencez par un clic droit sur la section *Confirmations* dans la vue *Document Map*.



La fenêtre suivante s'affiche:



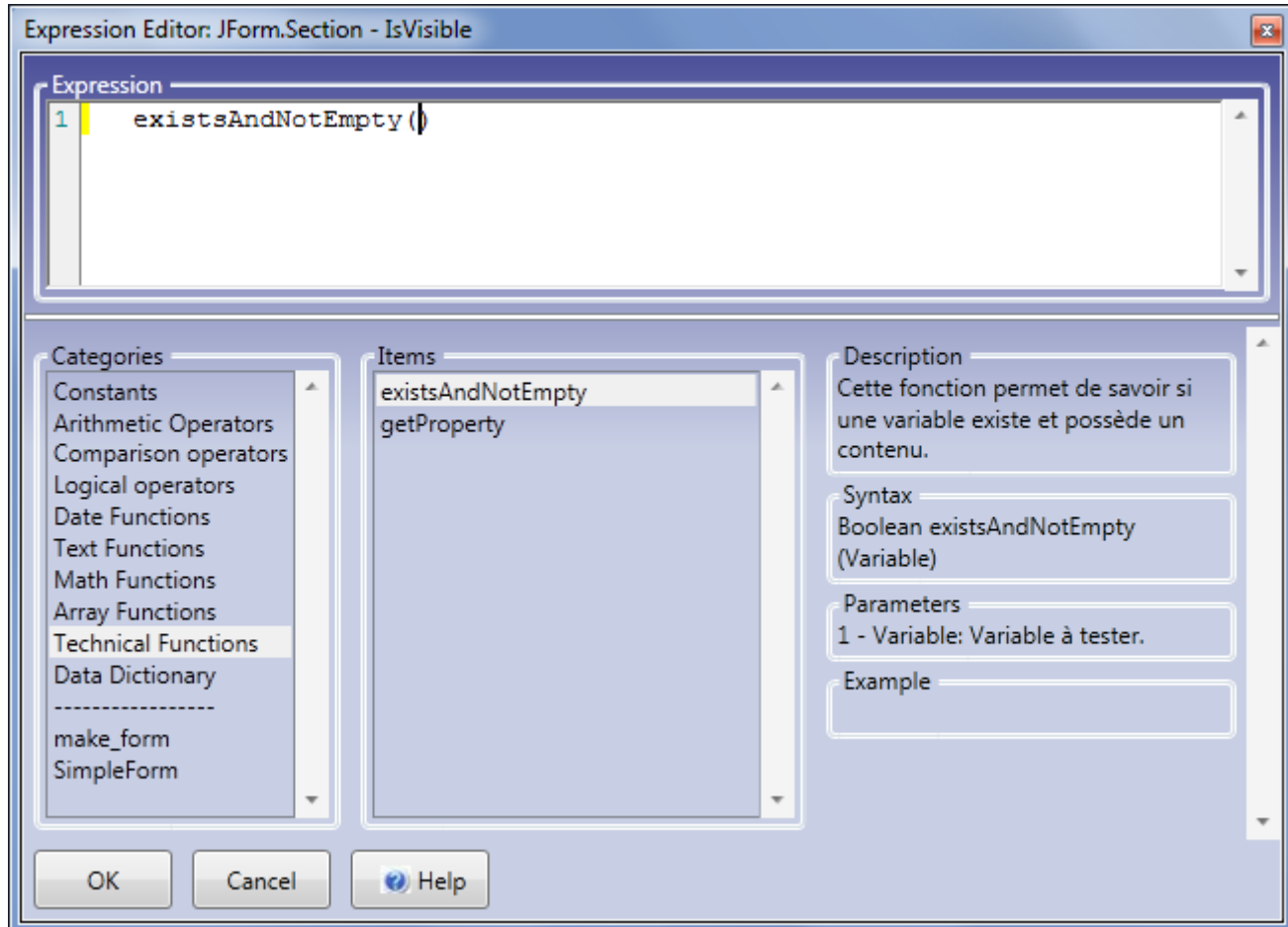
Cliquez sur les trois points de l'attribut *IsVisible*. L'éditeur d'expression s'affiche



**6.2.2. Saisir l'expression de condition**

Dans l'éditeur d'expression

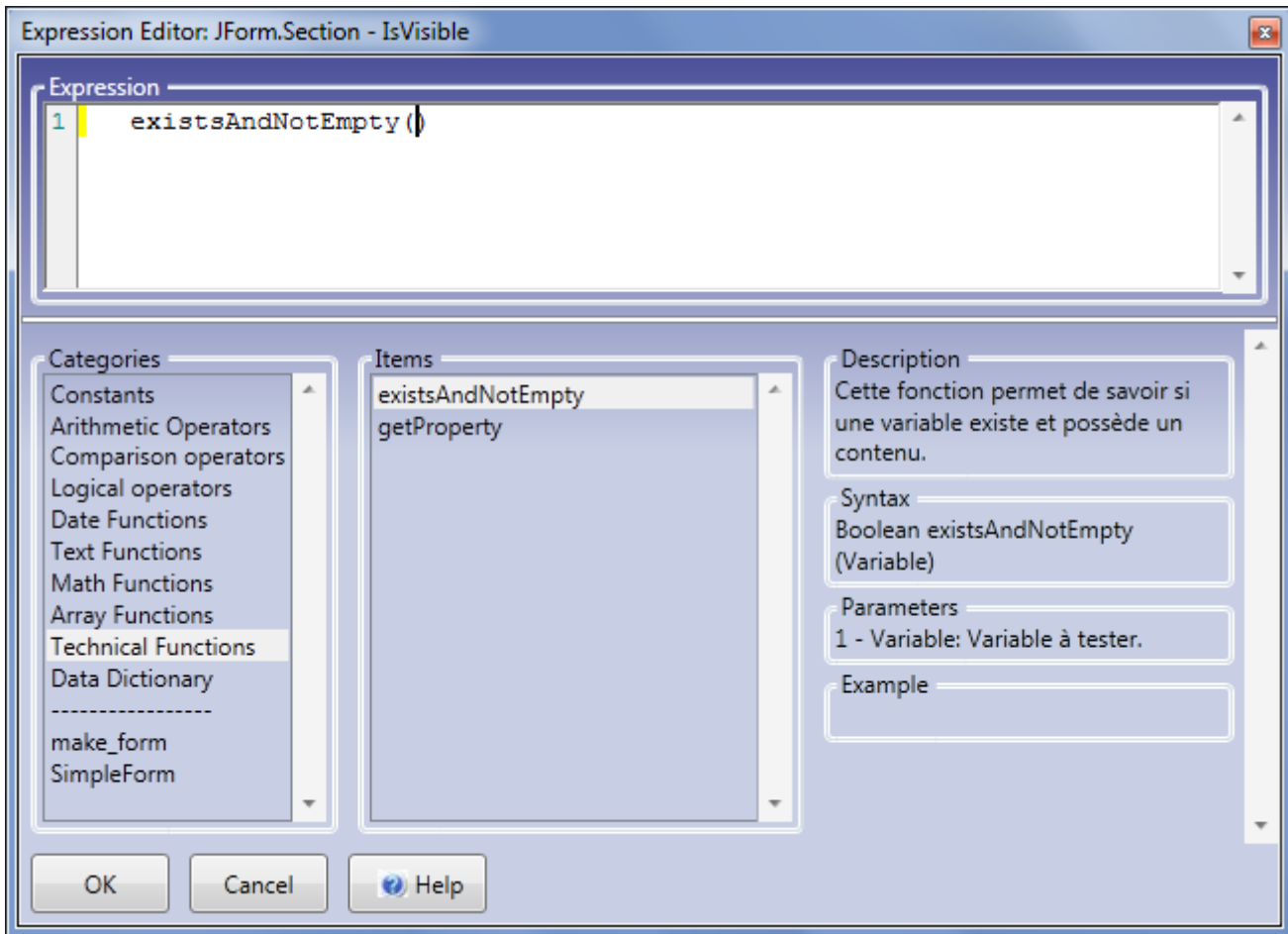
1. Cliquez sur *Technical Functions* de la colonne *Catégories*.
2. Dans la colonne *Items*, double cliquez sur *existsAndNotEmpty*.
3. L'expression *existsAndNotEmpty* s'affiche dans l'éditeur





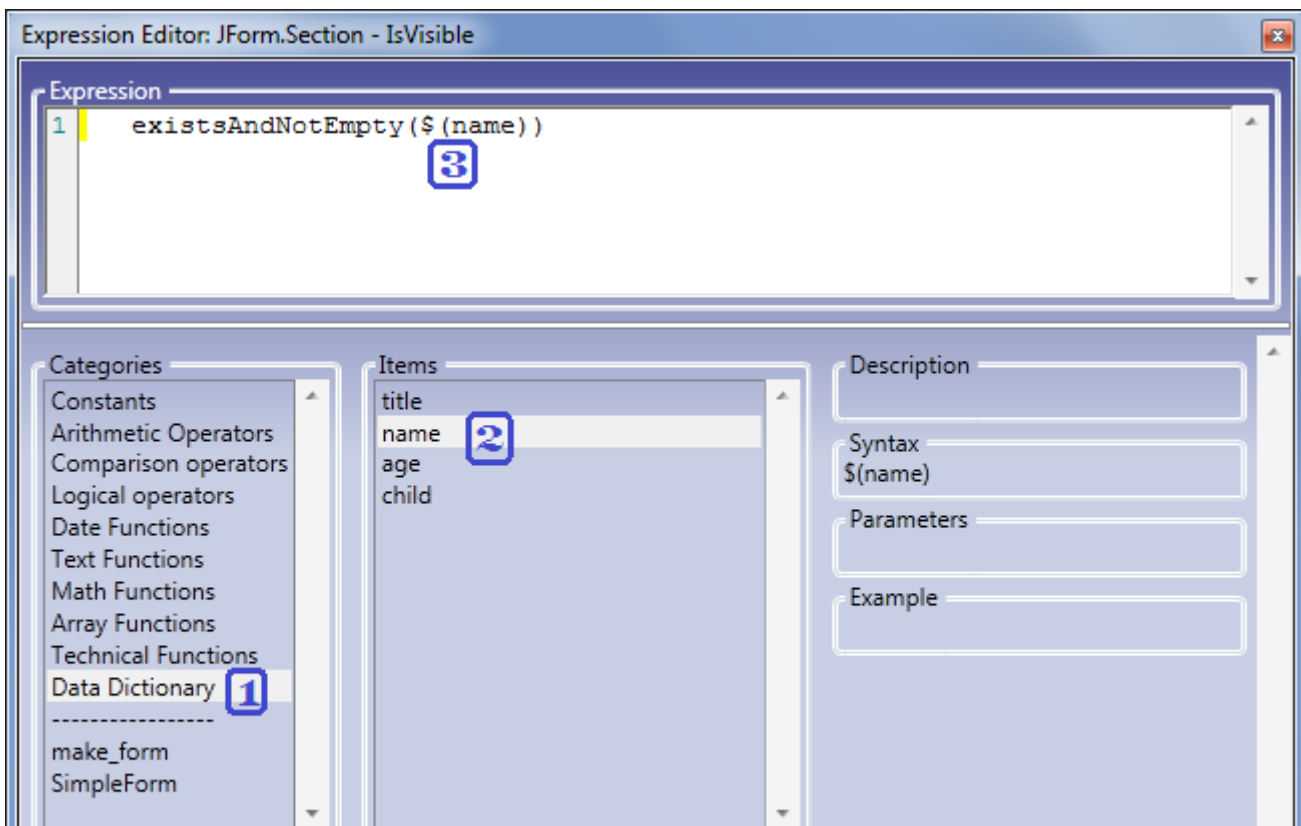
## Ecrire une expression avec une variable du dictionnaire des données

1. Supprimez le mot *variable* de l'expression



2. Pour insérer une variable appartenant au dictionnaire des données du formulaire,

1. Dans la colonne *Categories*, cliquez sur *DataDictionary*
2. Dans la colonne *Items*, sont listés toutes les variables du dictionnaire des données du formulaire. Double cliquez sur la variable *name*.
3. Vous obtenez dans l'éditeur une expression complète.



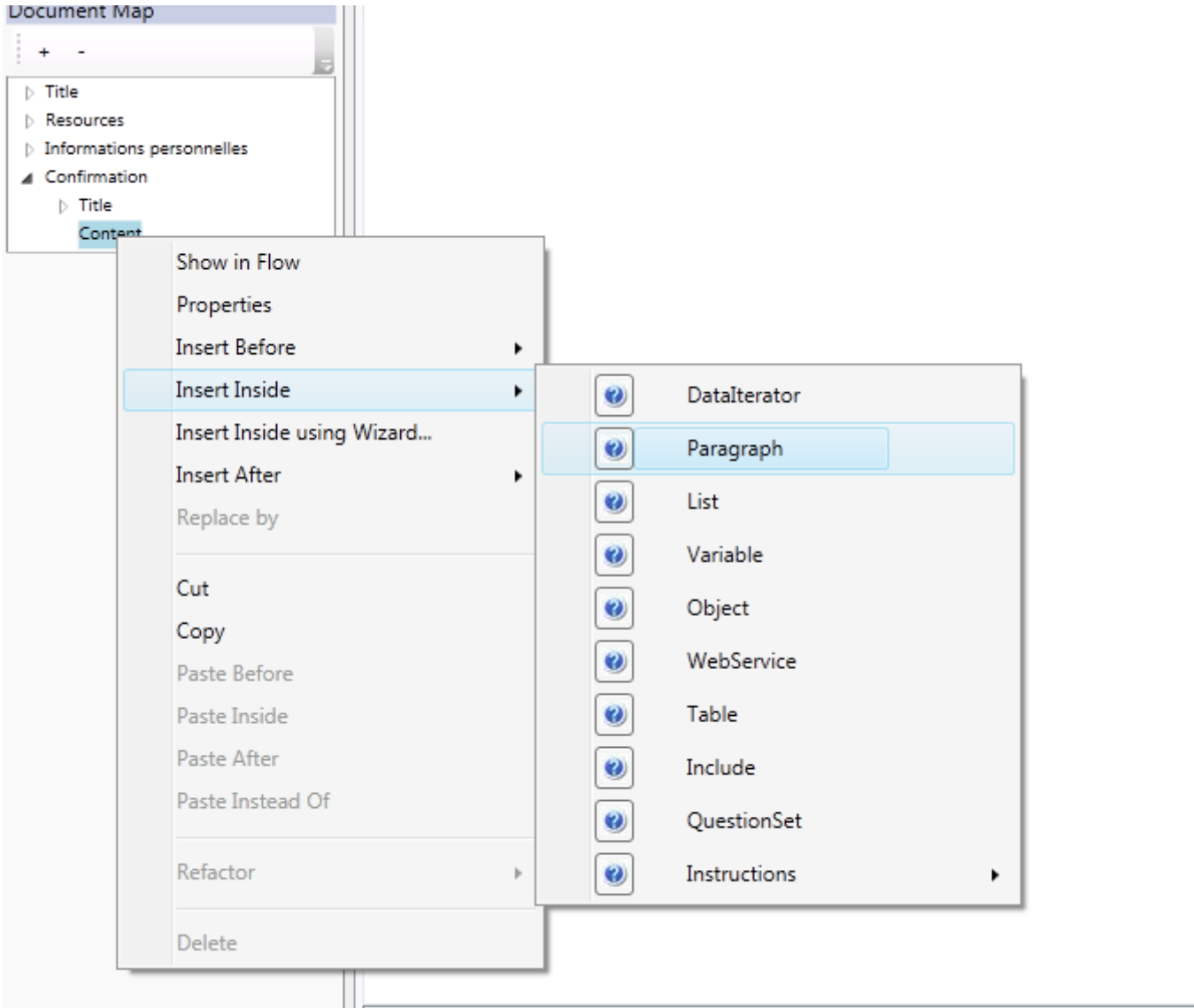
Fermez la fenêtre de propriétés en cliquant sur *Close*.

### 6.3. Contenu de section

Le nom et prénom saisis par l'utilisateur seront repris dans la confirmation d'enregistrement.

#### 6.3.1. Ajouter un Paragraph

Dans la vue *Document Map*, insérez un *Paragraph* dans le Content existant.



Vous obtenez ceci dans la vue Document:

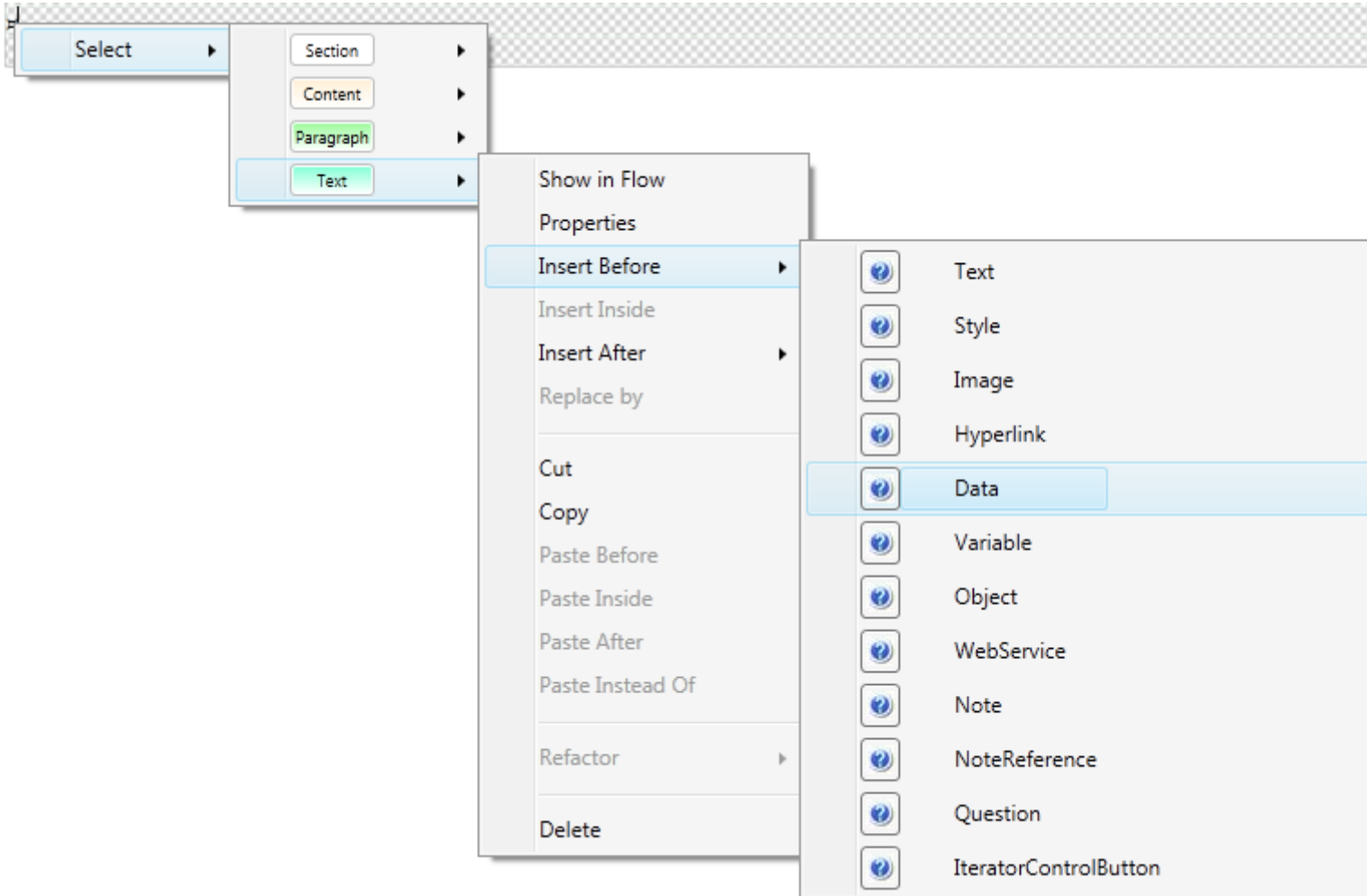


## 6.3.2. Insérer les Data

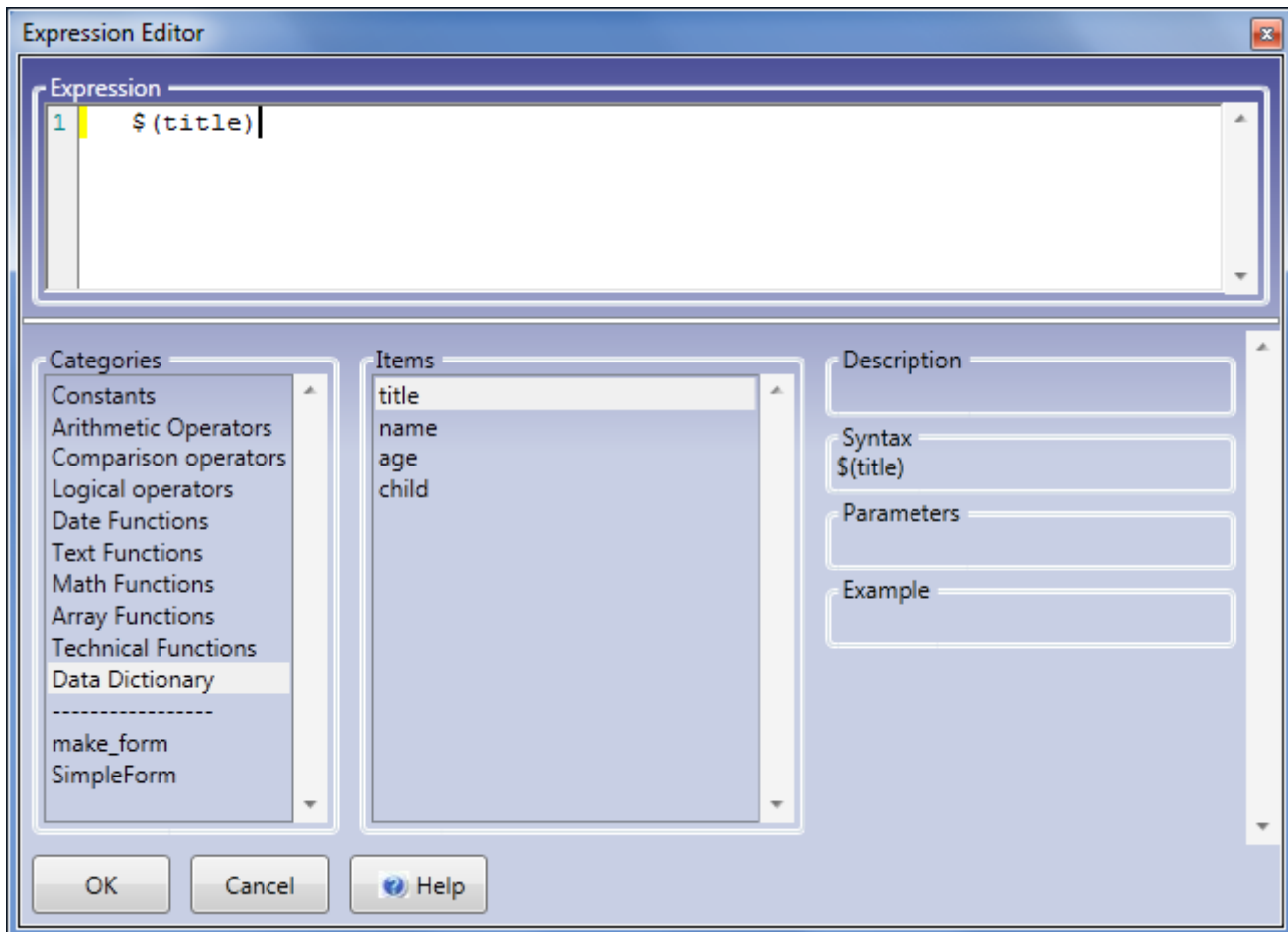
Nous utilisons deux *Data* pour afficher le statut, le nom et le prénom précédemment saisis.

### Insertion d'une *Data* avant le texte

Dans la vue *Document*, clic sur le *Text* + ...



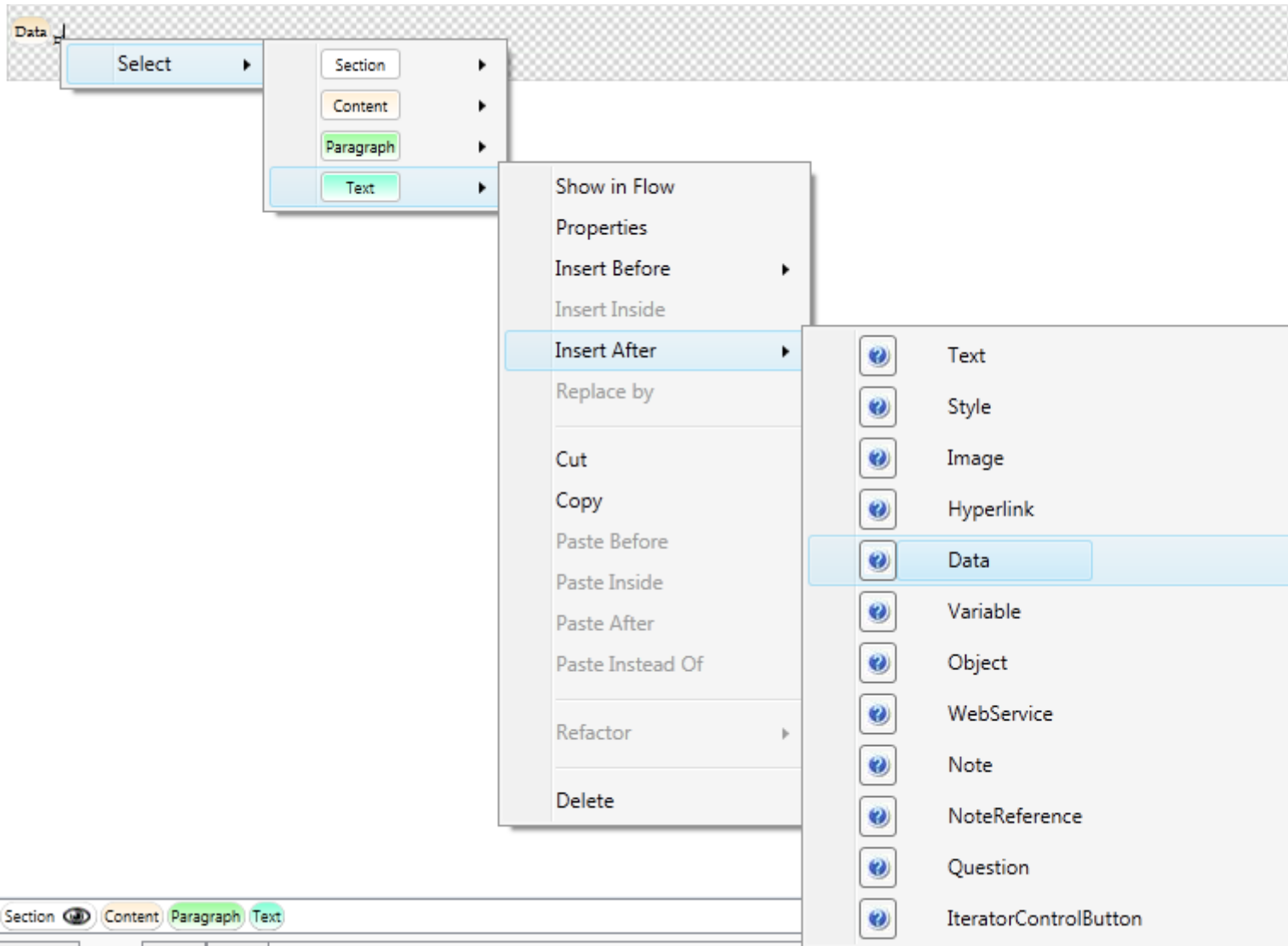
Vous obtenez l'éditeur d'expression. Cliquez sur *Data Dictionary* ensuite double cliquez sur *title*.



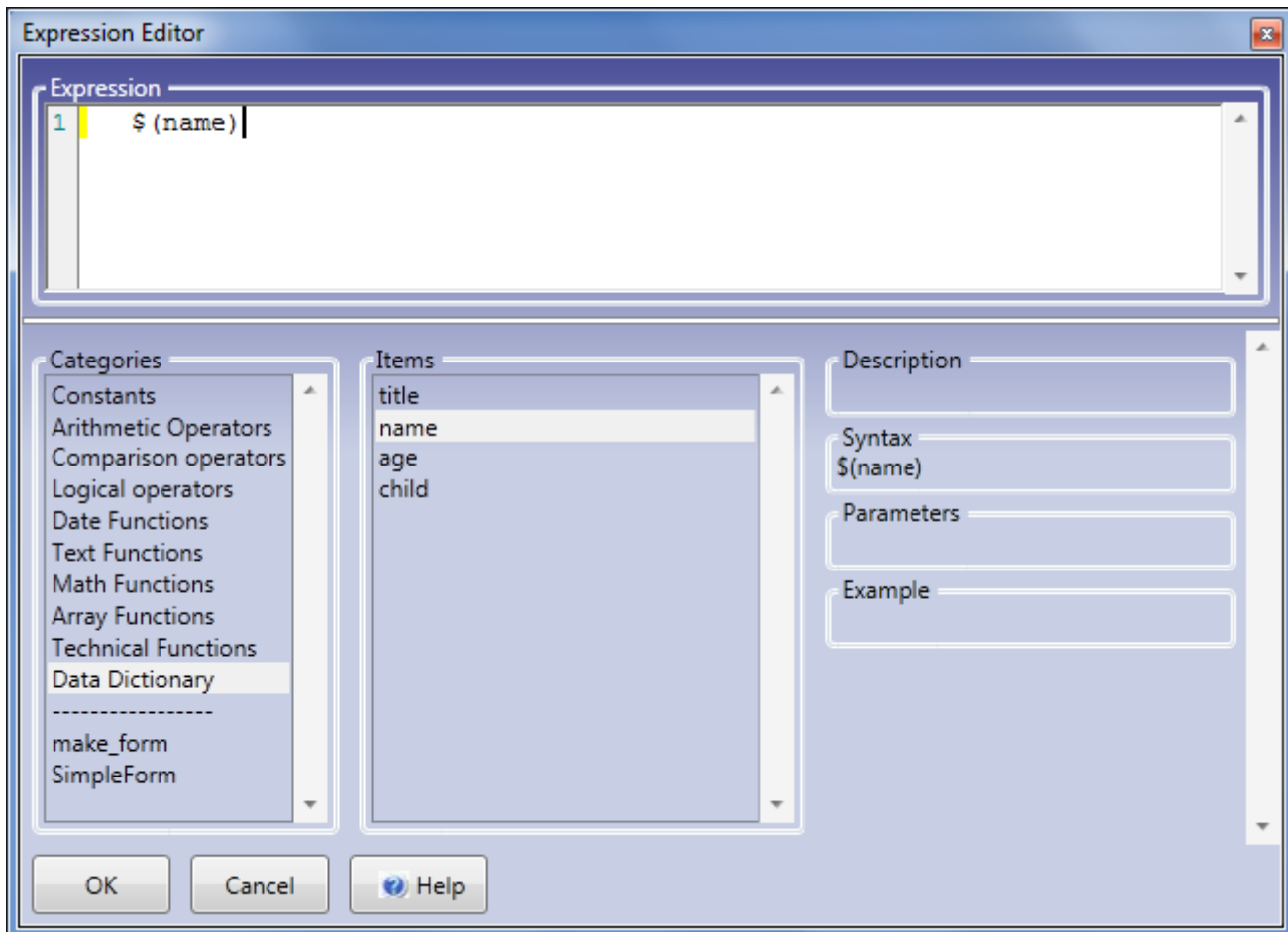
Cliquez enfin sur *OK*.

Insertion d'une *Data* après le texte

Dans la vue *Document*, clic sur le *Text + ...*



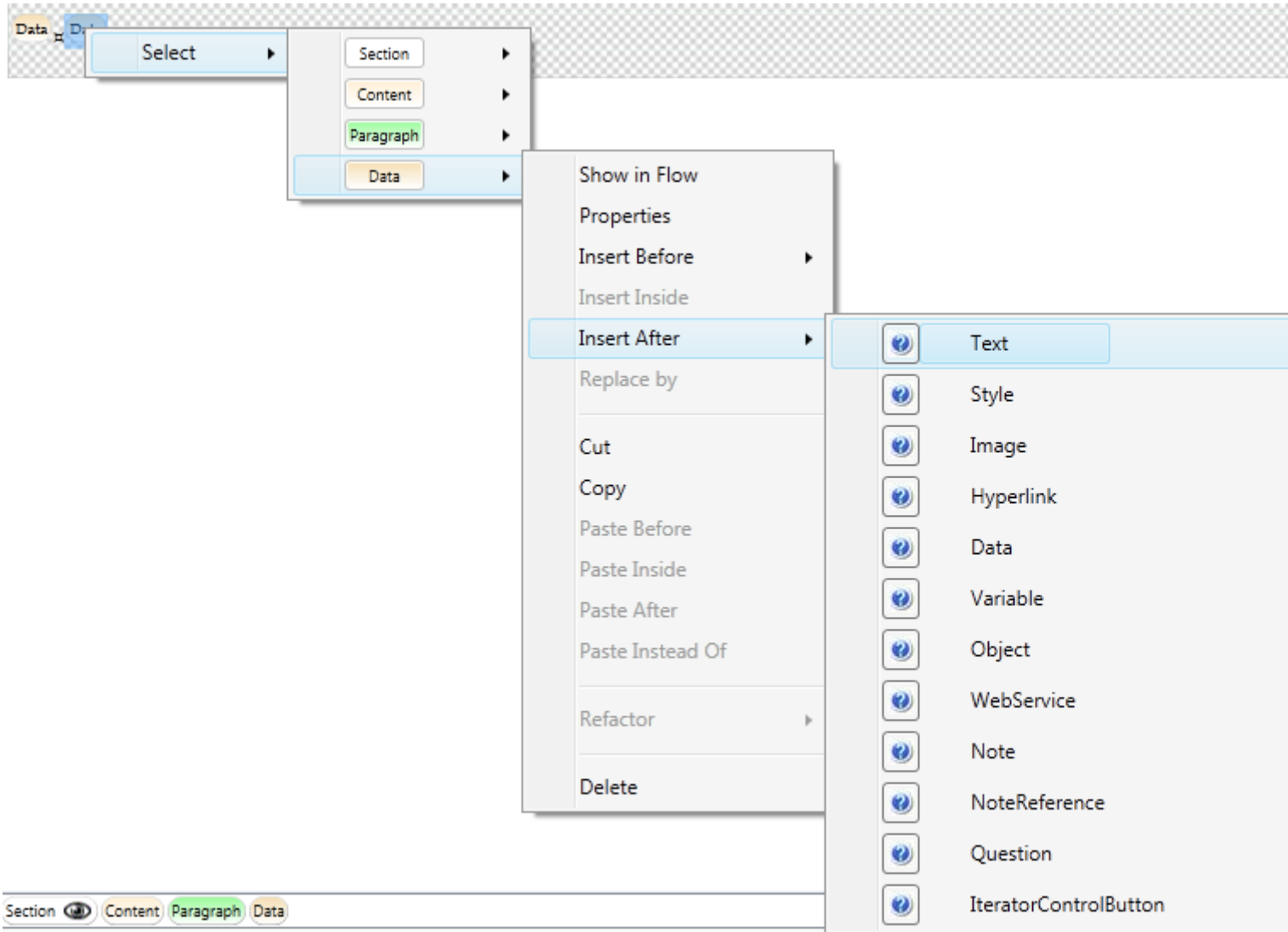
Vous obtenez l'éditeur d'expression. Cliquez sur *Data Dictionary* ensuite double cliquez sur *name*.



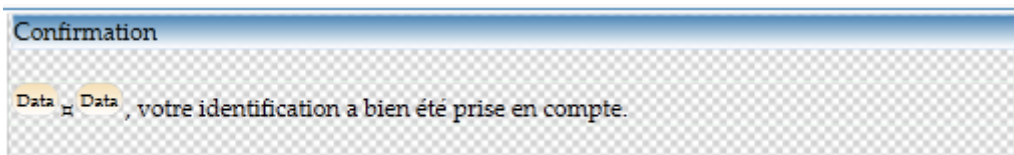
Cliquez enfin sur *OK*.

### 6.3.3. Insérer le Text

Dans le même *Paragraph*, après les *Data* nous ajoutons un *Text*.



Saisissez ensuite le texte voulu.





## 7. Conclusion

En suivant les étapes de ce cookbook, tout utilisateur formé à FormPublisher peut faire sans assistance un [formulaire](#).

---